

Комиссии по противодействию  
коррупции ОО

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

и должность работника)

тел.: \_\_\_\_\_

**Уведомление о получении подарка**

Извещаю о получении «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подарка(ов) на \_\_\_\_\_

(указывается наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,

другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <sup>1</sup>
1.				
2.				
3.				
Итого:				

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.  
(наименование документа)

Лицо, подавшее уведомление:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о получении подарков № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.